



עמותה לפיתוח שירותים חברתיים

ראש-העין

THE ASSOCIATION FOR DEVELOPMENT OF WELFARE SERVICES

ROSH-HA'AYIN

ער 58-030-4392

מכרז פומבי מספר 6/2021

למשרת מנהל תפעול לעמותה לפיתוח שירותים חברתיים ראש העין

תיאור התפקיד:

- אחריות על תכנון, ארגון וניהול של כל הפעילות המתנהלת בעמותה.
- הכנת מכרזים ומעקב עד לביצוע.
- אחראי על תכנון וניהול התקציב.
- אחריות על נושא כח אדם.
- הכנת תכנית שנתית על מגוון פעילויות של העמותה.
- מעקב על זימון ישיבות ועד מנהל ואסיפה הכללית של העמותה וסיכום פרוטוקולים.
- פיתוח קשרי גומלין עם גורמים בקהילה ומחוצה לה לצורך גיוס משאבים לתחומי הפעילות.
- הכנת מסמכי דיווח למשרדים הממשלתיים הרלוונטיים.
- פיקוח ובקרה על כלל פעילות העמותה.
- תיאום ושיתוף פעולה עם גורמים שונים.
- ארגון ועריכת אירועים של העמותה.

דרישות התפקיד:

- בעל תעודת תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעלי תואר ראשון מחו"ל אשר קיבל הכרה מהמוסד להשכלה גבוהה.
- רכב חובה.
- שליטה וידע ברמה גבוהה במערכות מחשוב ומידע. (אאוטלוק, אקסל, פאוור פוינט וכו')

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות כולל ימי שישי בעת הצורך.
- יחסי אנוש טובים ויחסי גומלין עם גורמי חוץ ופנים.
- נכונות לעבודה מרובת ממשקים תחת לחץ.
- יכולת עבודה בצוות.

ניסיון ניהולי:

- ניסיון מוכח בניהול עובדים בכפיפות ישירה.
- ניסיון בהדרכה והפעלה של צוות עובדים.
- ניסיון וידע בניהול ופיקוח תקציבי.
- ניסיון מקצועי בניהול ובתפעול.
- היכרות וידע על התהליכים בתאגידים עירוניים - יתרון.

כפיפות:

- יו"ר העמותה / ראש העיר או מי שהוסמך מטעמו.



עמותה לפיתוח שרותים חברתיים

ראש-העין

THE ASSOCIATION FOR DEVELOPMENT OF WELFARE SERVICES

ROSH-HA'AYIN

ער 58-030-4392

היקף משרה:

● 100% משרה.

שכר:

משכורת חודשית + אחזקת רכב כמקובל בתאגידים עירוניים. תנאים סוציאליים מלאים לרבות קרן השתלמות.

הערות:

- 1.בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים לרבות צירוף קורות חיים וטופס הצהרה על קרובי משפחה בקרב עובדי עירייה/נבחרי ציבור/עובדי העמותה - לא תדון.
- 2.בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.
- 3.הזוכה במכרז מתקבל לתקופת ניסיון של שנה בה יבחנו כישוריו עפ"י חוות דעתו של הממונה הישיר.
4. יתכנו שינויים בתיאור התפקיד בהתאם לשינוי במבנה האירגוני ו/או צרכי המערכת.

המעוניינים/ות יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בליווי קורות חיים וצילומי תעודות לרבות היעדר רישום פלילי במסירה אישית במשרדי העמותה לפיתוח שירותים חברתיים רחוב שבזי 64 ראש העין, טלפון 03-9380164 שלוחה 525 או במייל sarit@rosh.org.il עד ליום 05.11.2021 יום שישי א' כסלו תשפ"ב

הערה: בהתאם להוראות סעיף 174 א" לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או לעובדי העמותה או נבחרי ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.

בכבוד רב
שלום בן משה
יו"ר העמותה