

עמותת הספורט העירונית לקידום וטיפוח תרבות הספורט והפנאי בראש העין  
מכרז פומבי מס' 1/19\_ למשרת מנהל תפעול לעמותת הספורט העירונית

#### **תיאור התפקיד:**

- אחראי על תכנון, ארגון וניהול של כל הפעילות המתנהלת בעמותה.
- זימון ישיבות הוועד המנהל והאסיפה כללית של העמותה, כולל סיכום פרוטוקולים והפצה לאחר חתימה.
- הכנת מכרזים והזמנות בנושאים ובענפים השונים ומעקב עד לביצוע.
- אחראי על תכנון וניהול תקציב.
- הכנת תכנית שנתית ועונתית של פעילויות הספורט.
- פיתוח קשרי גומלין עם גורמים בקהילה ומחוצה לה לצורך גיוס משאבים לתחום.
- ארגון ועריכת אירועים, מופעים וכנסים ספורטיביים ברשות.

#### **דרישות התפקיד:**

השכלה:

- בעלי תעודת תואר ראשון ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או בעלי תואר ראשון מחו"ל אשר קיבל הכרה ממשרד החינוך או הנדסאי. יתרון בתחום הספורט.
- בעל הכשרה לארגון ומנהל ספורט או בוגר קורס מנהל במוסד מוכר.

ניסיון ניהולי:

- ניסיון מוכח של שלוש שנים בניהול עובדים בכפיפות ישירה.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי של שלוש שנים לפחות בניהול בתחום הספורט, יתרון.
- הכרות וידע על התהליכים באגודות ואיגודי הספורט השונים-יתרון.
- ניסיון בהדרכה והפעלה של צוות עובדים ומדריכים.

כישורים אישיים:

- יכולת ניהול וארגון חוגים, אירועים ופרויקטים בתחום הספורט.
- יכולת לקיים מו"מ עם מוסדות ציבור וגורמים שונים.
- בעל יכולת בגיוס חסויות ומקורות תקציב נוספים.
- ניסיון בניהול תקציבים.
- נכונות לעבוד בשעות לא שגרתיות, בסופי שבוע ובחול המועד.
- הכרות עם יישומי מחשב.

**כפיפות:**

יו"ר עמותת הספורט / ראש העיר או מי שהוסמך מטעמו.

**היקף משרה:**

100% משרה

המעוניינים/ות יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בליווי קורות חיים וצילומי תעודות במסירה אישית עד תאריך 19-4-14 בשעה 12:00 במשרדי עמותת הספורט רחוב שבזי 91 ראש העין, טלפון: 03-9389502 או לדוא"ל [moshe-d@rosh.org.il](mailto:moshe-d@rosh.org.il)

**הבהרות:**

- \* המכרז נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.
- \* יידרש להציג אישור היעדר עבירות מין וייבחן נושא היעדר ניגוד עניינים.
- \* פרטי המכרז המפורטים מופיעים באתר העירייה בקטגוריה דרושים.