

ל' באדר א' תשע"ט
7 במרץ 2019

לכבוד
לשכת הדובר
א.ג.ג.

ברצוננו לפרסם באמצעותכם ליום חמישי 14/3/2019 את המכרז הבא:

מכרז חיצוני מס' 13/2019 - רכז מנהיגות יישובי

תיאור התפקיד

- ריכוז והפעלה של תכניות לפיתוח מנהיגות צעירה ביישוב.
- שותף בגיבוש מדיניות הפעולה בנוגע לפיתוח, הקמה והפעלה של מנהיגות הנוער ברשות.
- אחראי על כל הנושאים הקשורים לתחום עליו הוא מופקד, בתחום הרשות המקומית, ומתאם בין כל הגורמים העוסקים בנושאים אלו ברשות.
- נושא באחריות כוללת על: הקמה והפעלה של מועצת התלמידים והנוער הרשותית, הפעלת ליווי, הכשרה והשמה של תכנית המד"צים. תיאום, ליווי והרחבה של פעילות תנועות הנוער וארגוני הנוער ביישוב כולל תיאום עם מרכזי תנועות הנוער. הפעלה והטמעה של תכניות ארציות ומקומיות לפיתוח מנהיגות נוער בהתאם למדיניותה רשות המקומית.
- אחראי להפעלת שולחן מנהיגות עירוני המרכז את כל הגורמים והמסגרות העוסקות בפיתוח מנהיגות נוער ביישוב, שותף בשולחן היישובי "הנוער בוחר בדרך כערך".
- מבצע איסוף מידע ונתונים עדכניים של כלל בני הנוער ביישוב, אחראי לניתוח המידע ולאיתור צרכים בתחום הנושאים שבטיפולו.
- מכין תכניות לתקצוב היחידה ואחראי לביצוע המדיניות התקציבית בהתאם להנחיות הרשות.
- מנהל מו"מ עם גורמים שונים ומגייס משאבים.
- מגייס צוות הדרכה, ממיינים ומשבצם בעבודה בשיתוף עם מנהל יחידה/מדור/מח' נוער וגורמי כ"א ברשות ובמשרד החינוך - מינהל חברה ונוער. דואג להכשרתם של המדריכים, מעריך ומלווה אותם במילוי תפקידם.
- פועל בשיתוף פעולה ובהנחיותיהם של הממונים עליו ברשות ועפ"י מדיניות משרד החינוך - מינהל חברה ונוער.

השכלה

- תואר ראשון, עדיפות לתואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: חינוך בלתי פורמלי, חינוך, מדעי ההתנהגות, מינהל חינוכי, מדעי החברה.
- השתתפות בקורס הכשרת רכזי מנהיגות ברשויות בן 120 שעות, תוך שנה מיום כניסתו/ה.

ניסיון מקצועי - שנתיים ניסיון בהדרכה.

כישורים אישיים

- יכולת ניהול, תכנון, ארגון, הפעלה, פיקוח ובקרה.
- יכולת לקיים תקשורת תקינה.
- יכולת לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.
- יכולת בבניית פעילויות ואירועים לנוער.
- יחסי אנוש טובים.

כפיפות - מנהלת מח' נוער וצעירים.

שכר - בהתאם להסכם הקיבוצי, חינוך נוער וקהילה
היקף משרה - 100/100

המעוניינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים וצילומי תעודות לרבות היעדר רישום פלילי במסירה אישית בלבד עד **4/4/2019** שעה **12:00** (למעט בתאריך **21/3/19** בו משרדי העירייה יהיו סגורים לרגל חג פורים) במחלקת משאבי אנוש בעיריית ראש - העין רחוב שילה 21
טל': 9007290/256 - 03.

הערה: בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרו ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.

מועמדים מתאימים בלבד יענו.

* המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב

שלום בן משה
ראש העיר

חפשו אותנו ב-  עיריית ראש העין



ראש העין, רח' שילה 21 ראש העין 48036

טלפון: 03-9007201/2 | פקס: 03-9008802

E-mail: nili@rosh.org.il | www.rosh-haayn.muni.il

Municipality of Rosh Ha'ayin, 21 Shilo st. Rosh Ha'ayin, Israel



זוכת פרס
ניהול תקין



זוכת התואר
עיר מתנדבת



זוכת התואר
עיר ירוקה



פרס אקו"ם
לשימור היצירה
הישראלית



זוכת פרס
החינוך הארצי